

Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

# Hälsoärendet - Arbetssätt för Ssk-processer



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

# Innehållsförteckning

3
4
5
7
9
10
12
14
16
18
20
22
24



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

## Arbetssätt för Ssk processer

Arbetssätt - Ssk processer
Ssk Allmän observation
Ssk Diabetes
Ssk Elimination/kontinens/inkontinens
Ssk Enstaka uppdrag
Ssk Fall
Ssk Hjärt, kärl, andning, blodbildning och immunsystem
Ssk Infektion/nedsatt allmäntillstånd
Ssk Läkemedelshantering
Ssk Medicintekniska produkter
Ssk Nutrition och matsmältning
Ssk Nutritionsstöd TPN,Sond
Ssk Vaccination



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

#### Arbetssätt för Ssk Allmän observation

Processen Allmän observation skapas på alla patienter som skrivs in i hemsjukvården eller flyttar in på särskilt boende. Processen skapas för att omsorgspersonal ska kunna dokumentera om patienten i HSL-journal om ingen fördelad åtgärd finns för problemet. Endast omsorgspersonalen dokumenterar i denna process. Ssk tar del av dokumentationen och avgör om det ska skapas en process baserat på problemet eller skriva en anteckning under Relaterade faktorer

Ta emot vårdbegäran - Ursprunglig frågeställning	Ta emot vårdbegäran - Förtydligad frågeställning	KVÅ Behandlande	Följa upp - Måluppfyllelse
OBS! Säkerställ att du startat processen från rätt enhet.	-	Välj KVÅ Patientrelaterad extern	Processen ligger öppen så länge
Se "Hälsoärendet - Manual Treserva för Legitimerad		information och utbildning. Spara.	patienten är aktuell.
Personal", stycke "Processvyn"		Skriv åtgärdsbeskrivning via vänstra pennan: Fras: "Dokumentera Hälso-	Avsluta vårdprocessen genom att sätta slutdatum.
Välj område Aktivitet och delaktighet> ICF-sökord		och sjukvårdsrelaterad observation	
Personlig vård under Ursprunglig frågeställning.		som inte beskrivs i annan fördelad	
Välj processen Ssk Allmän observation.		åtgärd". Spara.	
		Fördela till omsorgspersonal.	
Under Beskrivning ange enhet/område Ex. Bantorget			
VB. Spara		OBS!	
		Denna process ger	
		omsorgspersonalen möjlighet till att	
		dokumentera uppmärksammade	
		Hälso- och sjukvårdsfrågeställningar.	
		Legitimerad personal dokumenterar	
		inte i denna åtgärd.	



#### Arbetssätt för Ssk Diabetes

Ta emot vårdbegäran -	Ta emot vårdbegäran - Förtydligad	Utreda	Bedömning/mål
Ursprunglig frågeställning	frågeställning		
OBS! Säkerställ att du startat	Vid Valt i ursprunglig frågeställning,	För utredning välj utredande	l scrollisten väljer du hur du ska gå vidare efter
processen från rätt enhet. Se	dokumentera via pennan anledning till varför	KVÅ för respektive	din bedömning. Vilka ICF:er som ska behandlas
"Hälsoärendet - Manual	process startas samt hur problemområdet	ICF-sökord.	med åtgärder i denna process och hur du ska
Treserva för Legitimerad	har aktualiserats.	Spara och fördela till den	hantera de andra.
Personal", stycke "Processvyn"		som har gjort bedömningen,	
	På ICF-sökorden vid Förtydligad	vanligtvis HSL.	Skriv en sammanfattning under bedömning.
Välj område	frågeställning dokumenteras uppgifter som	Efter fördelning	
Kroppsfunktioner>	framkommer i samband med	dokumenteras resultatet av	Formulera ett övergripande mål. Detta kommer
ICF-sökord Matsmältning och	överrapportering/mottagandet av ärendet.	utredningen på den högra	även att bli synligt hos omsorgspersonalen.
ämnesomsättningsfunktioner	Dvs. uppgifter från annan part.	pennan vid Utförd åtgärd.	Därför är det viktigt att vara tydlig så att även de
och endokrina funktioner under			vet vilket mål patienten har.
Ursprunglig frågeställning.	Under Förtydligad frågeställning väljs även	OBS!	Möjlighet finns att dokumentera delmål, dock blir
Välj process Ssk Diabetes.	de ICF-sökord som är relevanta för din egen	Är problemområdet redan	detta inte synligt för omsorgspersonal.
	bedömning och som du vill skriva på i nästa	utrett hoppa över detta steg.	Ange om patienten accepterar mål. Vid delvis
Ange en tydlig titel på	steg. Bocka i och ur.		eller Nej använd frastext Bedömning Mål
processen under Beskrivning i			>Beslutsoförmögen.
formatet innehåll,	Det går att lägga till egna ICF via plustecknet		
enhet/område Ex.	vid Förtydligad frågeställning.		
Kostbehandlad diabetes -			
Bantorget VB. Spara	OBS!		
	Är problemområdet redan utrett när		
	processen startas sker ingen dokumentation		
	på de valda ICF sökorden		
	Om problemområdet inte är utrett sker		
	dokumentation i nästa steg		



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

#### forts. Arbetssätt Ssk Diabetes

KVÅ Behandlande	Följa upp - KVÅ Uppföljande	Följa upp - Måluppfyllelse
Välj aktuella KVÅ för åtgärder som ska eller har utförts. En ICF kan ha fler	Detta steg används när processen	Ibland kan ett enstaka
behandlande KVÅ kopplade till sig. Tryck på + för att lägga till fler.	är på väg att avslutas.	ICF-sökord avslutas medan du
För åtgärd som ska fördelas till HSL välj aktuell KVÅ	Här har man möjlighet att	arbetar vidare med andra.
För åtgärd som ska utföras av omsorgspersonal, välj aktuell KVÅ	dokumentera en uppdaterad status	Avsluta hela vårdprocessen när
	efter utförda åtgärder. Samma	åtgärderna upphör.
Dokumentera åtgärdsbeskrivning på de valda KVA-erna på vänster penna. Använd	ICF-sökord och bedömande KVA	När behandlingstiden är slut ska
frastext KVA fördelad insats> åtgärdsbeskrivning Diabetes. Vid åtgärdsbeskrivning	kommer att vara synliga igen. Välj	det anges om det övergripande
till omsorgspersonal kan mätvärden läggas till i rullisten för mätvärden. Spara	att dokumentera på de sökord där det är relevant att uppdatera status.	målet är uppfyllt eller ej. Koppla en kommentar vid behov.
Fördela åtgärderna till HSL eller omsorgspersonal. Vid utförd insats dokumenteras	Dokumentation sker på den högra	
vad som gjorts på högra pennan vid Utförd åtgärd.	pennan efter fördelning.	
Här sker sedan den uppföljande dokumentationen. Om åtgärden förändras, avsluta		
åtgärden och lägg till ny åtgärd med nu åtgärdsbeskrivning. Se ovan för hantering.	OBS!	
	Detta steg kan du hoppa över om	
Anteckning på vänster penna används för att dokumentera något som hör till	du gjort kortare insatser eller då det	
processen men som inte är en utförd åtgärd. Ex. återbud. Spara	inte är aktuellt med nytt status.	
Vid avslut av process, gå vidare till Måluppfyllelse.		
OBS!		
KVÅ Provtagning UNS kan fördelas till HSL och omsorgspersonal och används vid		
alla typer av provtagningar, exempelvis blodtryck, blodprov, urinodling, saturation.		
Beskriv i åtgärdsbeskrivning att registrering sker i mätvärden.		
Dokumentation av Provtagning sker i mätvärdesmodul och som HSL-personal		
behöver även registrering av Utförd åtgärd ske.		



## Arbetssätt för Ssk Elimination och reproduktiva funktioner

Ta emot vårdbegäran - Ursprunglig frågeställning	Ta emot vårdbegäran - Förtydligad frågeställning	Utreda	Bedöma behov och mål
OBS! Säkerställ att du startat processen	Vid Valt i ursprunglig frågeställning, dokumentera via	Spara och fördela till den som har	l scrollisten väljer du hur du ska gå
från rätt enhet. Se " <u>Hälsoärendet -</u>	pennan anledning till varför process startas samt hur	gjort bedömningen, vanligtvis HSL.	vidare efter din bedömning. Vilka
Manual Treserva för Legitimerad	problemområdet har aktualiserats.	För utredning välj utredande KVÅ	ICFer som ska behandlas med
Personal", stycke "Processvyn"		för respektive ICF-sökord.	åtgärder i denna process och hur
	På ICF-sökorden vid Förtydligad frågeställning	Efter fördelning dokumenteras	du ska hantera de andra.
Välj område Kroppsfunktioner>	dokumenteras uppgifter som framkommer i samband	resultatet av utredningen på den	
ICF-sökord Funktioner i köns- och	med överrapportering/mottagandet av ärendet. Dvs.	högra pennan vid utförd åtgärd.	Skriv en sammanfattning under
urinorganen samt reproduktiva	uppgifter från annan part.		bedömning.
funktioner under Ursprunglig		OBS!	
frågeställning.	Under Förtydligad frågeställning väljs även de	Är problemområdet redan utrett	Formulera ett övergripande mål.
Välj process Ssk Elimination och	ICF-sökord som är relevanta för din egen bedömning	hoppa över detta steg.	Detta kommer även att bli synligt
reproduktiva funktioner.	och som du vill skriva på i nästa steg. Bocka i och ur.		hos omsorgspersonal, så är det
			viktigt att vara tydlig så att även de
Ange en tydlig titel på processen under	Det går att lägga till egna ICF via plustecknet vid		vet vilket mål patienten har.
Beskrivning i formatet innehåll,	Förtydligad frågeställning.		Skriv EJ delmål.
enhet/område Ex. Inkontinensvård -			
Bantorget VB. Spara	OBS!		Ange om patienten accepterar mål.
	Är problemområdet redan utrett när processen startas		Vid delvis eller Nej så skriv en
	sker ingen dokumentation på de valda ICF sökorden		kommentar.
	Om problemområdet inte är utrett sker dokumentation i		
	nästa steg		



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

#### forts. Arbetssätt Ssk Elimination och reproduktiva funktioner

KVÅ Behandlande	Följa upp - KVÅ Uppföljande	Följa upp - Måluppfyllelse
Välj aktuella KVÅ för åtgärder som ska eller har utförts. En ICF kan ha fler	Detta steg används när processen är	Ibland kan ett enstaka
behandlande KVÅ kopplade till sig. Tryck på + för att lägga till fler.	på väg att avslutas.	ICF-sökord avslutas medan du
För åtgärd som ska fördelas till HSL välj aktuell KVÅ	Här har man möjlighet att	arbetar vidare med andra.
För åtgärd som ska utföras av omsorgspersonal, välj aktuell KVÅ	dokumentera en uppdaterad status	Avsluta hela vårdprocessen
	efter utförda åtgärder. Samma	när åtgärderna upphör.
Dokumentera åtgärdsbeskrivning på de valda KVÅ-erna på vänster penna. Använd	ICF-sökord och bedömande KVÅ	När behandlingstiden är slut
frastext KVÅ fördelad insats> åtgärdsbeskrivning. Vid åtgärdsbeskrivning till	kommer att vara synliga igen. Välj att	ska det anges om det
omsorgspersonal kan mätvärden läggas till i rullisten för mätvärden. Spara	dokumentera på de sökord där det är	övergripande målet är uppfyllt
	relevant att uppdatera status.	eller ej. Koppla en kommentar
Fördela åtgärderna till HSL eller omsorgspersonal. Vid utförd insats dokumenteras vad	Dokumentation sker på den högra	vid behov.
som gjorts på högra pennan vid Utförd åtgärd.	pennan efter fördelning.	
Här sker sedan den uppföljande dokumentationen. Om åtgärden förändras, avsluta		
åtgärden och lägg till ny åtgärd med nu åtgärdsbeskrivning. Se ovan för hantering.	OBS!	
	Detta steg kan du hoppa över om du	
Anteckning på vänster penna används för att dokumentera något som hör till	gjort kortare insatser eller då det inte	
processen men som inte är en utförd åtgärd. Ex. återbud. Spara	är aktuellt med nytt status.	
Vid avslut av process gå vidare till Måluppfyllelse.		
OBS!		
KVÅ Provtagning UNS kan fördelas till HSL och omsorgspersonal och används vid alla		
typer av provtagningar, exempelvis blodtryck, blodprov, urinodling, saturation. Beskriv i		
åtgärdsbeskrivning att registrering sker i mätvärden.		
Dokumentation av Provtagning sker i mätvärdesmodul och som HSL-personal behöver		
även registrering av utförd åtgärd ske.		



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

#### Arbetssätt för Ssk Enstaka uppdrag

Denna process skapas efter uppdrag på en enstaka uppgift från vårdcentral eller mottagning på hemsjukvårdspatienter, som inte sedan tidigare har hjälp från hemsjukvården och där insatsen inte förväntas fortgå med hjälp av hemsjukvård. För patienter med pågående insatser från hemsjukvård ska dokumentationen ske i pågående vårdprocess för insatsen, om ingen aktuell process finns ska en sådan process skapas.

Ta emot vårdbegäran - Ursprunglig frågeställning	Ta emot vårdbegäran - Förtydligad frågeställning	KVÅ Behandlande	Följa upp - Måluppfyllelse
OBS! Säkerställ att du startat processen	Välj aktuellt ICF-sökord och	Välj aktuell KVÅ för insatsen,	Avsluta vårdprocessen efter utförd insats
från rått enhet. Se " <u>Hålsoårendet - Manual</u>	dokumentera inkommande	spara.	genom att sätta avslutsdatum.
Treserva för Legitimerad Personal", stycke	frågeställning på pennan	Fördela till HSV och sätt	
<u>"Processvyn"</u>	under Förtydligad	avslutsdatum direkt.	OBS!
	frågeställning.	Dokumentera vad som gjorts på	Efter avslutad process ska
Välj område Kroppsfunktioner>		högra pennan vid Utförd åtgärd.	Hälsoärendet/vårdåtagandet avslutas,
ICF-sökord det aktuella för uppdraget		Gå vidare till Måluppfyllelse.	ärende återrapporteras till uppdragsgivare
under Ursprunglig frågeställning.			(Regionen) via meddelandefunktionen i
Välj process Ssk Enstaka uppdrag.			Cosmic eller via samordnings ärende om sådant pågående finns i Cosmic Link
Ange en tydlig titel på processen under			
Beskrivning i formatet innehåll,			
enhet/område Ex. Problem med kateter -			
Ekholmen HSV. Spara			



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

#### Arbetssätt för Ssk Fall

Denna process används vid fallolyckor då det inte redan finns en skapad process för identifierad fallrisk, dvs. Process Förflyttning och fallprevention. Här dokumenteras fallet och de åtgärder som utförs i samband med fallhändelsen.

Ta emot vårdbegäran - Ursprunglig frågeställning	Ta emot vårdbegäran - Förtydligad frågeställning	Utreda	Bedömning/mål
OBS! Säkerställ att du startat	Vid Valt i ursprunglig frågeställning, dokumentera via	Spara och fördela till den som	l scrollisten väljer du hur du ska gå
processen fran ratt ennet. Se	pennan anledning till varfor process startas samt hur	har gjort bedomningen,	vidare effer din bedomning. Vilka
Halsoarendet - Manual	problemområdet har aktualiserats.	Vaniigtvis HSL.	ICF:er som ska benandlas med
Personal" stycke	På ICE sökorden vid Förtvaligad frågeställning	KVÅ för respektive ICE sökord	algalder i denna process och hur du
"Processivin"	dokumenteras uppoifter som framkommer i samband	Efter fördelning dokumenteras	
<u></u>	med överrapportering/mottagandet av ärendet. Dvs.	resultatet av utredningen på den	Skriv en sammanfattning under
Välj område Aktivitet och	uppgifter från annan part.	högra pennan vid Utförd åtgärd.	bedömning.
delaktighet> ICF-sökord			5
förflyttning under Ursprunglig	Under Förtydligad frågeställning väljs även de	OBS!	Formulera ett övergripande mål.
frågeställning.	ICF-sökord som är relevanta för din egen bedömning	Är problemområdet redan utrett	Detta kommer även att bli synligt
Välj process Ssk Fall.	och som du vill skriva på i nästa steg. Bocka i och ur.	hoppa över detta steg.	hos omsorgspersonalen, så är det
			viktigt att vara tydlig så att även de
Ange en titel på processen	Det går att lägga till egna ICF via plustecknet vid		vet vilket mål patienten har.
under Beskrivning. Ange	Förtydligad frågeställning.		Möjlighet finns att dokumentera
processens innehåll samt			delmål, dock blir detta inte synligt för
ennet/område som processen	OBS!  Är problememrådet reden utrett pär processen stortes		omsorgspersonal.
avser.	Ar problemomradel redan utrett har processen startas		Ange om patienten accepterar mai.
LX. Fail I Salliballu Illeu	Om problemområdet inte är utrett sker dokumentation		Redömning Mål
ISpara	i nästa sten		>Beslutsoförmögen
			- Besidebiorniogen.



#### forts. Arbetssätt Ssk Fall

KVÅ Behandlande	Följa upp - KVÅ Uppföljande	Följa upp - Måluppfyllelse
Välj aktuella KVÅ för åtgärder som ska eller har utförts. En ICF kan ha fler behandlande KVÅ kopplade till sig. Tryck på + för att lägga till fler. För åtgärd som ska fördelas till HSL välj aktuell	Detta steg används när processen är på väg att	lbland kan ett enstaka ICF-sökord avslutas
KVA För åtgård som ska utföras av omsorgspersonal, välj aktuell KVA	lavslutas. Här har man en möjlighet att	medan du arbetar vidare med andra. Avsluta hela
Dokumentera åtgärdsbeskrivning på de valda KVÅ-erna på vänster penna. Använd frastext KVÅ	dokumentera en uppdaterad	vårdprocessen när
fördelad insats> åtgärdsbeskrivning. Vid åtgärdsbeskrivning till omsorgspersonal kan mätvärden	status efter utförda åtgärder.	åtgärderna upphör.
laggas till i rullisten för matvarden. Spara	bedömande KVÅ kommer att	slut ska det anges om det
Fördela åtgärderna till HSL eller omsorgspersonal. Vid utförd insats dokumenteras vad som gjorts på högra pennan vid Utförd åtgärd.	vara synliga igen. Välj att dokumentera på de sökord	övergripande målet är uppfyllt eller ei. Koppla en
Här sker sedan den uppföljande dokumentationen. Om åtgärden förändras, avsluta åtgärden och	där det är relevant att	kommentar vid behov.
lägg till ny åtgärd med nu åtgärdsbeskrivning. Se ovan för hantering.	uppdatera status.	
	Dokumentation sker på den	
Anteckning på vänster penna används för att dokumentera något som hör till processen men som	högra pennan efter	
inte är en utförd ätgärd. Ex. äterbud. Spara	fördelning.	
Vid avslut av process gå vidare till Måluppfyllelse.	OBS! Detta steg kan du	
	hoppa över om du gjort	
IOBS!	kortare insatser eller da det	
provtagning UNS kan fordelas till HSL och omsorgspersonal och anvands vid alla typer av provtagningar, exempelvis blodtryck, blodprov, urinodling, saturation. Beskriv i åtgärdsbeskrivning att registrering sker i mätvärden.	status.	
Dokumentation av Provtagning sker i mätvärdesmodul och som HSL-personal behöver även registrering av utförd åtgärd ske.		



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

### Arbetssätt för Ssk Hjärt, kärl, andning, blodbildning och immunsystem

Ta emot vårdbegäran - Ursprunglig frågeställning	Ta emot vårdbegäran - Förtydligad frågeställning	Utreda	Bedömning/mål
OBS! Säkerställ att du startat processen från rätt enhet. Se " <u>Hälsoärendet - Manual Treserva för</u> Legitimerad Personal", stycke "Processvyn"	Vid Valt i ursprunglig frågeställning, dokumentera via pennan anledning till varför process startas samt hur problemområdet har aktualiserats. På ICF-sökorden vid Förtydligad frågeställning	Spara och fördela till den som har gjort bedömningen, vanligtvis HSL. För utredning välj utredande KVÅ för respektive ICF-sökord. Efter fördelning dokumenteras	I scrollisten väljer du hur du ska gå vidare efter din bedömning. Vilka ICF:er som ska behandlas med åtgärder i denna process och hur du ska hantera de andra.
ICF-sökord Hjärt- kärlfunktioner> ICF-sökord Hjärt- kärlfunktioner, blodbildnings-, immunsystems- och andningsfunktioner under Ursprunglig frågeställning. Välj process Ssk Hjärt, kärl, blod och andningsfunktioner.	dokumenteras uppgitter som framkommer i samband med överrapportering/mottagandet av ärendet. Dvs. uppgifter från annan part. Under Förtydligad frågeställning väljs även de ICF-sökord som är relevanta för din egen bedömning och som du vill skriva på i nästa	den högra pennan vid Utförd åtgärd. OBS! Är problemområdet redan utrett hoppa över detta steg.	Skriv en sammanfattning under bedömning. Formulera ett övergripande mål. Detta kommer även att bli synligt hos omsorgspersonalen. Viktigt att vara tydlig så att även de vet vilket mål
Ange en tydlig titel på processen under Beskrivning i formatet innehåll, enhet/område Ex. Blodförtunnande behandling - Bantorgets VB.	Det går att lägga till egna ICF via plustecknet vid Förtydligad frågeställning. OBS! Är problemområdet redan utrett när processen startas sker ingen dokumentation på de valda ICF sökorden Om problemområdet inte är utrett sker dokumentation i nästa steg		Möjlighet finns att dokumentera delmål, dock blir detta inte synligt för omsorgspersonal. Ange om patienten accepterar mål. Vid delvis eller Nej använd frastext Bedömning Mål >Beslutsoförmögen.



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

#### forts. Arbetssätt Ssk Hjärt, kärl, andning, blodbildning och immunsystem

KVÅ Behandlande	Följa upp - KVÅ Uppföljande	Följa upp - Måluppfyllelse
Välj aktuella KVÅ för åtgärder som ska eller har utförts. En ICF kan ha fler behandlande KVÅ kopplade till sig. Tryck på + för att lägga till fler. För åtgärd som ska fördelas till HSL välj aktuell KVÅ För åtgärd som ska utföras av omsorgspersonal, välj aktuell KVÅ Dokumentera åtgärdsbeskrivning på de valda KVÅ-erna på vänster penna. Använd frastext KVÅ fördelad insats> åtgärdsbeskrivning. Vid åtgärdsbeskrivning till omsorgspersonal kan mätvärden läggas till i rullistan för mätvärden. Spara Fördela åtgärderna till HSL eller omsorgspersonal. Vid utförd insats dokumenteras vad som gjorts på högra pennan vid Utförd åtgärd. Här sker sedan den uppföljande dokumentationen. Om åtgärden förändras, avsluta åtgärden och lägg till ny åtgärd med nu åtgärdsbeskrivning. Se ovan för hantering. Anteckning på vänster penna används för att dokumentera något som hör till processen men som inte är en utförd åtgärd. Ex. återbud. Spara. Vid avslut av process, gå vidare till Måluppfyllelse. OBS! KVÅ Provtagning UNS kan fördelas till HSL och omsorgspersonal och används vid alla typer av provtagningar, exempelvis blodtryck, blodprov, urinodling, saturation. Beskriv i åtgärdsbeskrivningen att registrering sker i mätvärden.	Detta steg används när processen är på väg att avslutas. Här har man en möjlighet att dokumentera en uppdaterad status efter utförda åtgärder. Samma ICF-sökord och bedömande KVÅ kommer att vara synliga igen. Välj att dokumentera på de sökord där det är relevant att uppdatera status. Dokumentation sker på den högra pennan efter fördelning. OBS! Detta steg kan du hoppa över om du gjort kortare insatser eller då det inte är aktuellt med nytt status.	Ibland kan ett enstaka ICF-sökord avslutas medan du arbetar vidare med andra. Avsluta hela vårdprocessen när åtgärderna upphör. När behandlingstiden är slut ska det anges om det övergripande målet är uppfyllt eller ej. Koppla en kommentar vid behov.
Dokumentation av Provtagning sker i mätvärdesmodul och som HSL-personal behöver även registrering av utförd åtgärd ske.		



#### Arbetssätt för Ssk Infektion/nedsatt allmäntillstånd

Ta emot vårdbegäran - Ursprunglig frågeställning	Ta emot vårdbegäran - Förtydligad frågeställning	Utreda
OBS! Säkerställ att du startat processen från rätt enhet. Se " <u>Hälsoärendet - Manual</u> <u>Treserva för Legitimerad Personal", stycke</u> <u>"Processvyn"</u>	Vid Valt i ursprunglig frågeställning, dokumentera via pennan anledning till varför process startas samt hur problemområdet har aktualiserats. På ICF-sökorden vid Förtydligad frågeställning dokumenteras uppgifter som framkommer i samband med överrapportering/mottagandet av ärendet Dvs. uppgifter från appan part	Spara och fördela till den som har gjort bedömningen, vanligtvis HSL. För utredning välj utredande KVÅ för respektive ICF-sökord. Efter fördelning dokumenteras
ICF-sökord Hjärt- kärlfunktioner,	arendet. Dvs. uppgitter fran annan part.	pennan vid Utförd åtgärd.
blodbildnings-, immunsystems- och	Under Förtydligad frågeställning väljs även de ICF-sökord som är	
andningsfunktioner under Ursprunglig	relevanta för din egen bedömning och som du vill skriva på i nästa	OBS!
Välj process Ssk Infektion/nedsatt	steg. Bocka i och ur.	över detta steg.
allmäntillstånd.	Det går att lägga till egna ICF via plustecknet vid Förtydligad frågeställning.	
Ange en titel på processen under		
Beskrivning. Ange prefix, processens	OBS!	
innehåll samt enhet/område som processen avser.	Är problemområdet redan utrett när processen startas sker ingen dokumentation på de valda ICF sökorden	
Ex. Ssk Lunginflammation - Bantorget VB.	Om problemområdet inte är utrett sker dokumentation i nästa steg	



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

#### forts. Arbetssätt Ssk Infektion/nedsatt allmäntillstånd

KVÅ Behandlande	Följa upp - KVÅ Uppföljande	Följa upp - Måluppfyllelse
Välj aktuella KVÅ för åtgärder som ska eller har utförts. En ICF kan ha fler behandlande KVÅ kopplade till sig. Tryck på + för att lägga till fler. För åtgärd som ska fördelas till HSL välj aktuell KVÅ För åtgärd som ska utföras av omsorgspersonal, välj aktuell KVÅ Dokumentera åtgärdsbeskrivning på de valda KVÅ-erna på vänster penna. Använd frastext KVÅ fördelad insats> åtgärdsbeskrivning. Vid åtgärdsbeskrivning till omsorgspersonal kan mätvärden läggas till i rullistan för mätvärden. Spara Fördela åtgärderna till HSL eller omsorgspersonal. Vid utförd insats dokumenteras vad som gjorts på högra pennan vid Utförd åtgärd. Här sker sedan den uppföljande dokumentationen. Om åtgärden förändras, avsluta åtgärden och lägg till ny åtgärd med nu åtgärdsbeskrivning. Se ovan för hantering. Anteckning på vänster penna används för att dokumentera något som hör till processen men som inte är en utförd åtgärd. Ex. återbud. Spara. Vid avslut av process, gå vidare till Måluppfyllelse. OBS! KVÅ Provtagning UNS kan fördelas till HSL och omsorgspersonal och används vid alla typer av provtagningar, exempelvis blodtryck, blodprov, urinodling, saturation. Beskriv i åtgärdsbeskrivning att registrering sker i mätvärden. Dokumentation av Provtagning sker i mätvärdesmodul och som	Uppföljande Detta steg används när processen är på väg att avslutas. Här har man en möjlighet att dokumentera en uppdaterad status efter utförda åtgärder. Samma ICF-sökord och bedömande KVÅ kommer att vara synliga igen. Välj att dokumentera på de sökord där det är relevant att uppdatera status. Dokumentation sker på den högra pennan efter fördelning. OBS! Detta steg kan du hoppa över om du gjort kortare insatser eller då det inte är aktuellt med nytt status.	Måluppfyllelse Ibland kan ett enstaka ICF-sökord avslutas medan du arbetar vidare med andra. Avsluta hela vårdprocessen när åtgärderna upphör. När behandlingstiden är slut ska det anges om det övergripande målet är uppfyllt eller ej. Koppla en kommentar vid behov.
HSL-personal behöver även registrering av utförd åtgärd ske.		



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

#### Arbetssätt för Ssk Läkemedelshantering

Denna process beskriver den administrativa delen kring läkemedelshanteringen, dvs. ansvar, iordningställande, överlämnande, förvaring etc. Processen skapas på alla som på något sätt har hjälp med sin läkemedelshantering. I denna process hanteras även läkemedelsgenomgångar. Monitorering och uppföljning av specifika läkemedel samt vid behovsläkemedel hanteras i separata processer utifrån problemområden.

Ta emot vårdbegäran - Ursprunglig frågeställning	Ta emot vårdbegäran - Förtydligad frågeställning	Utreda	Bedömning/mål
OBS! Säkerställ att du startat processen från rätt enhet. Se " <u>Hälsoärendet -</u> <u>Manual Treserva för</u> <u>Legitimerad Personal".</u>	Vid Valt i ursprunglig frågeställning, dokumentera via pennan anledning till varför process startas samt hur problemområdet har aktualiserats. På ICF-sökorden vid Förtydligad frågeställning	Spara och fördela till den som har gjort bedömningen, vanligtvis HSL.	I scrollisten väljer du hur du ska gå vidare efter din bedömning. Vilka ICF:er som ska behandlas med åtgärder i denna process och hur du ska hantera de andra.
stycke "Processvyn"	dokumenteras uppgifter som framkommer i samband med överrapportering/mottagandet av ärendet. Dvs.	KVÅ Bedömning av att sköta sin hälsa/ohälsa, ska	Skriv en sammanfattning under bedömning.
Välj område Omgivningsfaktorer> ICF-sökord Produkter och teknologi under Ursprunglig frågeställning. Välj process Ssk Läkemedelshantering	uppgifter från annan part. Under Förtydligad frågeställning väljs alltid ICF-sökordet Att sköta sin egen hälsa. Bocka i/ur ICF-sökord som är relevanta för vidare utredning i nästa steg. Det går även att lägga till egna ICF via plustecknet.	alltid fördelas i denna process. Ytterligare KVÅ kan väljas vid behov. Efter fördelning dokumenteras resultatet av utredningen på den högra	Formulera ett övergripande mål. Detta kommer även att bli synligt hos omsorgspersonalen, så det är viktigt att vara tydlig så att även de vet vilket mål patienten har. Möjlighet finns att dokumentera delmål, dock blir detta inte synligt för
l Beskrivning anges enhet/område Ex. Bantorgets VB.	Spara för att få en penna. OBS! Är problemområdet redan utrett när processen startas sker ingen dokumentation på de valda ICF sökorden	pennan vid Utförd åtgärd.	omsorgspersonal. Ange om patienten accepterar mål. Vid delvis eller Nej använd frastext Bedömning Mål>Beslutsoförmögen.



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

#### forts. Arbetssätt Ssk Läkemedelshantering

KVÅ Behandlande	Följa upp - KVÅ Uppföljande	Följa upp - Måluppfyllelse
Välj aktuella KVÅ för åtgärder som ska eller har utförts. En ICF kan ha fler behandlande KVÅ	Detta steg används när	Ibland kan ett enstaka
kopplade till sig. Tryck på + för att lägga till fler.	processen är på väg att	ICF-sökord avslutas
För åtgärd som ska fördelas till HSL välj aktuell KVÅ	avslutas.	medan du arbetar vidare
För åtgärd som ska utföras av omsorgspersonal, välj aktuell KVÅ	Här har man en möjlighet att	med andra. Avsluta hela
	dokumentera en uppdaterad	vårdprocessen när
Dokumentera åtgärdsbeskrivning på de valda KVÅ-erna på vänster penna. Använd frastext KVÅ	status efter utförda åtgärder.	åtgärderna upphör.
fördelad insats> åtgärdsbeskrivning. Vid åtgärdsbeskrivning till omsorgspersonal kan mätvärden	Samma ICF-sökord och	När behandlingstiden är
läggas till i rullistan för mätvärden. Spara	bedömande KVÅ kommer	slut ska det anges om
	att vara synliga igen. Välj att	det övergripande målet
Fördela åtgärderna till HSL eller omsorgspersonal. Vid utförd insats dokumenteras vad som gjorts på	dokumentera på de sökord	är uppfyllt eller ej.
högra pennan vid Utförd åtgärd.	där det är relevant att	Koppla en kommentar
Här sker sedan den uppföljande dokumentationen. Om åtgärden förändras, avsluta åtgärden och	uppdatera status.	vid behov.
lägg till ny åtgärd med nu åtgärdsbeskrivning. Se ovan för hantering.	Dokumentation sker på den	
	högra pennan efter	
Anteckning på vänster penna används för att dokumentera något som hör till processen men som	fördelning.	
inte är en utförd åtgärd. Ex. återbud. Spara. Vid avslut av process gå vidare till Måluppfyllelse.		
	OBS!	
OBS!	Detta steg kan du hoppa	
KVÅ Provtagning UNS kan fördelas till HSL och omsorgspersonal och används vid alla typer av	över om du gjort kortare	
provtagningar, exempelvis blodtryck, blodprov, urinodling, saturation. Beskriv i åtgärdsbeskrivning att	insatser eller då det inte är	
registrering sker i mätvärden.	aktuellt med nytt status.	
Dokumentation av Provtagning sker i mätvärdesmodul och som HSL-personal behöver även registrering av utförd åtgärd ske.		



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

#### Arbetssätt för Ssk Medicintekniska produkter

Denna process skapas för skötsel kring de medicintekniska produkterna, själva användandet kopplat till produkten beskrivs i aktuell process. Ex. omläggningen av CVK skrivs här och kopplingen av TPN beskrivs i en annan process. Nefrostomikateter och suprapubiskateter hanteras i denna process

Ta emot vårdbegäran - Ursprunglig frågeställning	Ta emot vårdbegäran - Förtydligad frågeställning	Bedömning/mål
OBS! Säkerställ att du startat processen från rätt enhet. Se " <u>Hälsoärendet - Manual Treserva</u>	Vid Valt i ursprunglig frågeställning, dokumentera via pennan anledning till varför process startas samt hur problemområdet har aktualiserats.	I scrollisten väljer du hur du ska gå vidare efter din bedömning. Vilka ICF:er som ska behandlas med åtgärder i denna process och
<u>för Legitimerad Personal", stycke</u> <u>"Processvyn"</u>	På ICF-sökorden vid Förtydligad frågeställning dokumenteras uppgifter som framkommer i samband med överrapportering/mottagandet av ärendet. Dvs. uppgifter från annan part.	hur du ska hantera de andra. Skriv en sammanfattning under bedömning.
Välj område Omgivningsfaktorer>		
ICF-sökord Produkter och teknologi under Ursprunglig frågeställning. Välj process Ssk Medicintekniska produkter	Under Förtydligad frågeställning väljs även de ICF-sökord som är relevanta för din egen bedömning och som du vill skriva på i nästa steg. Bocka i och ur.	Formulera ett övergripande mål. Detta kommer även att bli synligt hos omsorgspersonalen, så det är viktigt att vara tydlig så att även de vet vilket mål patienten har.
Ange en tydlig titel på processen under Beskrivning i formatet	Det går att lägga till egna ICF via plustecknet vid Förtydligad frågeställning.	Möjlighet finns att dokumentera delmål, dock blir detta inte synligt för omsorgspersonal.
innehåll, enhet/område Ex Skötsel av CVK - Bantorget VB.	OBS! Är problemområdet redan utrett när processen startas sker ingen dokumentation på de valda ICF sökorden	Ange om patienten accepterar mål. Vid delvis eller Nej använd frastext Bedömning Mål >Beslutsoförmögen.



### forts. Arbetssätt Ssk medicintekniska produkter

Bedömning/mål	KVÅ Behandlande	Följa upp - Måluppfyllelse
I scrollisten väljer du hur du ska gå vidare	Välj aktuella KVÅ för åtgärder som ska eller har utförts. En ICF kan ha fler	När behandlingstiden är slut
efter din bedömning. Vilka ICF:er som ska	behandlande KVÅ kopplade till sig. Tryck på + för att lägga till fler.	ska här anges om det
behandlas med åtgärder i denna process	För åtgärd som ska fördelas till HSL välj aktuell KVÅ	övergripande målet är
och hur du ska hantera de andra.	För åtgärd som ska utföras av omsorgspersonal, välj aktuell KVÅ	uppfyllt eller ej. Koppla en kommentar vid behov.
Skriv en sammanfattning under	Dokumentera åtgärdsbeskrivning på de valda KVÅ-erna på vänster penna.	
bedömning.	Använd frastext KVÅ fördelad insats> åtgärdsbeskrivning. Vid	Behöver man jobba vidare i
	åtgärdsbeskrivning till omsorgspersonal kan mätvärden läggas till i rullisten för	processen kan ytterligare
Formulera ett övergripande mål. Detta	mätvärden. Spara	KVÅ läggas till och man kan
kommer även att bli synligt hos		börja om. I annat fall
omsorgspersonalen, så det är viktigt att	Fördela åtgärderna till HSL eller omsorgspersonal. Vid utförd insats dokumenteras	avslutas ICF-er och hela
vara tydlig så att även de vet vilket mål	vad som gjorts på högra pennan vid Utförd åtgärd.	vårdprocessen. Ibland kan
patienten har.	Här sker sedan den uppföljande dokumentationen. Om åtgärden förändras,	ett enstaka ICF-ord avslutas
Möjlighet finns att dokumentera delmål,	avsluta åtgärden och lägg till ny åtgärd med nu åtgärdsbeskrivning. Se ovan för	medan man jobbar vidare
dock blir detta inte synligt för	hantering.	med andra.
omsorgspersonal.	Antoolusing nå vänster norme om ände för ett delumentere nåret och bör till	
Ange om patienten accepterar mai. Vid	Anteckning på vanster penna används för att dokumentera hagot som hör till	
	processen men som me är en utoru atgaru. Ex. aterbuu. Spara. Vid avsidt av	
	OBSI	
	KVÅ Provtagning LINS kan fördelas till HSL och omsorgspersonal och används vid	
	alla typer av provtagning erve kan leidelas til HOE een enselgspersonal een anvands vid	
	Beskriv i åtgärdsbeskrivning att registrering sker i mätvärden	
	Dokumentation av Provtagning sker i mätvärdesmodul och som HSI -personal	
	behöver även registrering av utförd åtgärd ske.	



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

### Arbetssätt för Ssk Nutrition och matsmältning

Ta emot vårdbegäran - Ursprunglig frågeställning	Ta emot vårdbegäran - Förtydligad frågeställning	Utreda	Bedömning/mål
OBS! Säkerställ att du startat processen från rätt enhet. Se "Hälsoärendet - Manual Treserva för Legitimerad Personal". stycke "Processvyn" Välj område Kroppsfunktioner> ICF-sökord Matsmältning och	Vid Valt i ursprunglig frågeställning, dokumentera via pennan anledning till varför process startas samt hur problemområdet har aktualiserats. På ICF-sökorden vid Förtydligad frågeställning dokumenteras uppgifter som framkommer i samband med överrapportering/mottagandet av ärendet. Dvs. uppgifter från annan part.	Spara och fördela till den som har gjort bedömningen, vanligtvis HSL. För utredning välj utredande KVÅ för respektive ICF-sökord. Efter fördelning dakumenteren resultatet	I scrollisten väljer du hur du ska gå vidare efter din bedömning. Vilka ICF:er som ska behandlas med åtgärder i denna process och hur du ska hantera de andra. Skriv en sammanfattning under bedömning.
endokrina funktioner under Ursprunglig frågeställning. Välj process Ssk Nutrition och matsmältning	Under Förtydligad frågeställning väljs även de ICF-sökord som är relevanta för din egen bedömning och som du vill skriva på i nästa steg. Bocka i och ur.	av utredningen på den högra pennan vid Utförd åtgärd.	Formulera ett övergripande mål. Detta kommer även att bli synligt hos omsorgspersonalen, så det är viktigt att vara tydlig så att även de vet vilket mål patienten har.
Ange en tydlig titel på processen under Beskrivning i formatet innehåll, enhet/område Ex Nedsatt aptit - Bantorgets VB.	Det går att lägga till egna ICF via plustecknet vid Förtydligad frågeställning. OBS! Är problemområdet redan utrett när processen startas sker ingen dokumentation på de valda ICF sökorden Om problemområdet inte är utrett sker dokumentation i nästa steg	Är problemområdet redan utrett hoppas detta steg över.	Möjlighet finns att dokumentera delmål, dock blir detta inte synligt för omsorgspersonal. Ange om patienten accepterar mål. Vid delvis eller Nej använd frastext Bedömning Mål>Beslutsoförmögen.



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

#### forts. Arbetssätt Ssk Nutrition och matsmältning

KVÅ Behandlande	Följa upp - KVÅ Uppföljande	Följa upp - Måluppfyllelse
Välj aktuella KVÅ för åtgärder som ska eller har utförts. En ICF kan ha fler behandlande KVÅ	Detta steg används när	Ibland kan ett enstaka
kopplade till sig. Tryck på + för att lägga till fler.	processen är på väg att	ICF-sökord avslutas
För åtgärd som ska fördelas till HSL välj aktuell KVÅ	avslutas.	medan du arbetar vidare
För åtgärd som ska utföras av omsorgspersonal, välj aktuell KVÅ	Här har man möjlighet att	med andra. Avsluta hela
	dokumentera en uppdaterad	vårdprocessen när
Dokumentera åtgärdsbeskrivning på de valda KVÅ-erna på vänster penna. Använd frastext KVÅ	status efter utförda åtgärder.	åtgärderna upphör.
fördelad insats> åtgärdsbeskrivning. Vid åtgärdsbeskrivning till omsorgspersonal kan mätvärden	Samma ICF-sökord och	När behandlingstiden är
läggas till i rullisten för mätvärden. Spara	bedömande KVÅ kommer att	slut ska det anges om
	vara synliga igen. Välj att	det övergripande målet
Fördela åtgärderna till HSL eller omsorgspersonal. Vid utförd insats dokumenteras vad som gjorts	dokumentera på de sökord	är uppfyllt eller ej.
på högra pennan vid Utförd åtgärd.	där det är relevant att	Koppla en kommentar
Här sker sedan den uppföljande dokumentationen. Om åtgärden förändras, avsluta åtgärden och	uppdatera status.	vid behov.
lägg till ny åtgärd med nu åtgärdsbeskrivning. Se ovan för hantering.	Dokumentation sker på den	
	högra pennan efter fördelning.	
Anteckning på vänster penna används för att dokumentera något som hör till processen men som		
inte är en utförd åtgärd. Ex. återbud. Spara. Vid avslut av process gå vidare till Måluppfyllelse.	OBS!	
	Detta steg kan du hoppa över	
OBS!	om du gjort kortare insatser	
KVÅ Provtagning UNS kan fördelas till HSL och omsorgspersonal och används vid alla typer av	eller då det inte är aktuellt	
provtagningar, exempelvis blodtryck, blodprov, urinodling, saturation. Beskriv i åtgärdsbeskrivning att registrering sker i mätvärden.	med nytt status.	
Dokumentation av Provtagning sker i mätvärdesmodul och som HSL-personal behöver även registrering av utförd åtgärd ske.		



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

### Arbetssätt för Ssk Nutritionsstöd TPN, Sond

Ta emot vårdbegäran - Ursprunglig frågeställning	Ta emot vårdbegäran - Förtydligad frågeställning	Bedömning/mål
OBS! Säkerställ att du startat processen från rätt enhet. Se "Hälsoärendet - Manual	Vid Valt i ursprunglig frågeställning, dokumentera via pennan anledning till	I scrollisten väljer du hur du ska gå vidare efter din bedömning. Vilka ICF:er som ska behandlas med åtgärder i denna process och hur du
Treserva för Legitimerad Personal", stycke	varför process startas samt hur	ska hantera de andra.
<u>"Processvyn"</u>	problemområdet har aktualiserats.	Skriv og sommanfottning under bedömning
Välj område Kroppsfunktioner> ICF-sökord	På ICF-sökorden vid Förtydligad	
Matsmältning och	frågeställning dokumenteras uppgifter	Formulera ett övergripande mål. Detta kommer även att bli synligt
ämnesomsättningsfunktioner och endokrina funktioner under Ursprunglig frågeställning	som framkommer i samband med	hos omsorgspersonalen, så det är viktigt att vara tydlig så att även de vet vilket mål patienten bar
Välj process Ssk Nutritionsstöd TPN,Sond	ärendet. Dvs. uppgifter från annan part.	Möjlighet finns att dokumentera delmål, dock blir detta inte synligt för omsorgspersonal.
Ange en tydlig titel på processen under	Under Förtydligad frågeställning väljs	
Beskrivning i formatet innehåll, enhet/område Ex Sondmatsbehandling - Bantorget VB.	även de ICF-sökord som är relevanta för din egen bedömning och som du vill skriva på i nästa steg. Bocka i och ur.	Ange om patienten accepterar mål. Vid delvis eller Nej använd frastext Bedömning Mål>Beslutsoförmögen.
	Det går att lägga till egna ICF via plustecknet vid Förtydligad frågeställning.	



Dnr VÄN 2024-1504 Rev 6 Projektgruppen för Hälsoärendet

#### forts. Arbetssätt Ssk Nutritionsstöd TPN, Sond

KVÅ Behandlande	Följa upp - Måluppfyllelse
Välj aktuella KVÅ för åtgärder som ska eller har utförts. En ICF kan ha fler behandlande KVÅ kopplade till sig. Tryck på + för att lägga till fler. För åtgärd som ska fördelas till HSL välj aktuell KVÅ För åtgärd som ska utföras av omsorgspersonal, välj aktuell KVÅ	När behandlingstiden är slut ska här anges om det övergripande målet är uppfyllt eller ej. Koppla en kommentar vid behov.
Dokumentera åtgärdsbeskrivning på de valda KVÅerna på vänster penna. Använd frastext KVÅ fördelad insats> åtgärdsbeskrivning. Vid åtgärdsbeskrivning till omsorgspersonal kan mätvärden läggas till i rullisten för mätvärden. Spara	Behöver man jobba vidare i processen kan ytterligare KVÅ läggas till och man kan börja om. I annat fall avslutas ICF-er och hela
Fördela åtgärderna till HSL eller omsorgspersonal. Vid utförd insats dokumenteras vad som gjorts på högra pennan vid Utförd åtgärd.	vårdprocessen. Ibland kan ett enstaka ICF-ord avslutas medan man jobbar
Här sker sedan den uppföljande dokumentationen. Om åtgärden förändras, avsluta åtgärden och lägg till ny åtgärd med nu åtgärdsbeskrivning. Se ovan för hantering.	vidare med andra.
Anteckning på vänster penna används för att dokumentera något som hör till processen men som inte är en utförd åtgärd. Ex. återbud. Spara	
Vid avslut av process gå vidare till Måluppfyllelse.	
OBS! KVÅ Provtagning UNS kan fördelas till HSL och omsorgspersonal och används vid alla typer av provtagningar, exempelvis blodtryck, blodprov, urinodling, saturation. Beskriv i åtgärdsbeskrivning att registrering sker i mätvärden. Dokumentation av Provtagning sker i mätvärdesmodul och som HSL-personal behöver även registrering av utförd åtgärd ske.	



#### Arbetssätt för Ssk Vaccination

Ta emot vårdbegäran - Ursprunglig frågeställning	Ta emot vårdbegäran - Förtydligad frågeställning	KVÅ Behandlande	Följa upp - Måluppfyllelse
OBS! Säkerställ att du startat processen från rätt enhet. Se " <u>Hälsoärendet -</u> <u>Manual Treserva för Legitimerad</u> <u>Personal". stycke "Processvyn"</u>	Välj aktuellt ICF-sökord och dokumentera inkommande frågeställning på pennan under Förtydligad frågeställning.	Välj KVÅ Vaccination, spara. Fördela till HSL och sätt avslutsdatum direkt. Dokumentera på högra pennan vid Utförd åtgärd. Använd inlagd fras för	Avsluta vårdprocessen efter given vaccination genom att sätta avslutsdatum.
Välj område Kroppsfunktioner> ICF-sökord Hjärt- kärlfunktioner, blodbildnings-, immunsystems- och andningsfunktioner under Ursprunglig frågeställning. Välj process Ssk Vaccination		vaccination. Gå vidare till Måluppfyllelse.	
Ange en tydlig titel på processen under Beskrivning i formatet innehåll, enhet/område Ex Influensa vaccination - Bantorget VB.			